

УТВЕРЖДАЮ:

Заместитель главы администрации /
начальник финансового управления,
заместитель руководителя рабочей
группы Администрации муниципального
района Белебеевский район Республики
Башкортостан



Т.К.Яхин

ПРОТОКОЛ № 2

заседания рабочей группы Администрации муниципального района
Белебеевский район Республики Башкортостан по развитию негосударственного
сектора на территории муниципального образования

01 марта 2017 года 16-00 часов
малый зал 3 этаж

г. Белебей

Председатель заседания рабочей группы Администрации муниципального района Белебеевский район Республики Башкортостан по развитию негосударственного сектора на территории муниципального образования (далее – рабочая группа) Глава Администрации муниципального района Сахабиев А.А.

Присутствовали:

Члены рабочей группы:

№№ пп	ФИО	Наименование должности
1	2	3
1.	Яхин Т.К.	заместитель главы администрации / начальник финансового управления, заместитель руководителя рабочей группы
2.	Ялалетдинов Ф.З.	заместитель начальника финансового управления / начальник отдела бюджетного прогнозирования и контроля, секретарь рабочей группы
3.	Гумеров Н.К.	заместитель главы администрации
4.	Ибрагимов М.М.	начальник отдела предпринимательства и торговли
5.	Соколов А.В.	начальник юридического отдела
6.	Кудряшов М.Ю.	заведующий сектором закупок отдела бухгалтерского учета и отчетности

Отсутствовал заместитель главы администрации, руководитель рабочей группы Смородин А.П. – командировка в г.Уфа.

На заседании рабочей группы присутствовали руководители муниципальных казенных учреждений:

Наименование учреждения	ФИО, должность
Муниципальное казенное учреждение Управление образования муниципального района Белебеевский район Республики Башкортостан	Лаврова Н.В. – начальник управления
Муниципальное казенное учреждение Управление социального развития муниципального района Белебеевский район Республики Башкортостан	Данилин О.В. – начальник управления

Повестка заседания рабочей группы:

1. Итоги мониторинга передачи в негосударственную сферу на аутсорсинг непрофильных (обеспечивающих) услуг и работ пилотными муниципальными учреждениями за период с 01 по 28 февраля 2017 года;
2. О готовности к проведению пилотными муниципальными учреждениями образования и культуры процедур закупки услуг по договорам аутсорсинга до 01 апреля 2017 года;
3. О соблюдении сроков реализации всеми муниципальными учреждениями района мероприятий по передаче вспомогательных услуг и работ до 01 июля 2017 года;
4. Обмен мнениями.

Со вступительным словом перед членами рабочей группы и приглашенными руководителями казенных учреждений выступил Глава Администрации муниципального района Белебеевский район Республики Башкортостан Сахабиев А.А.

В своем выступлении он напомнил всем присутствующим, что принятые в конце 2016 года нормативные правовые акты Правительства Республики Башкортостан и Администрации муниципального района предусматривают реализацию мероприятий по передаче муниципальными учреждениями вспомогательных услуг и работ на аутсорсинг негосударственным хозяйствующим субъектам до 1 июля 2017 года. Сообщил, что на заседании рабочей группы предстоит прояснить текущую ситуацию по итогам нашей 2-х месячной работы, установить целесообразность передачи на аутсорсинг услуг и работ по 11 (одиннадцати) пилотным муниципальным учреждениям и определить возможность ее эффективного осуществления внешними исполнителями.

Резюмировал, что по итогам настоящего заседания необходимо принять решение рабочей группы по передаче на аутсорсинг тех или иных услуг и работ по каждому пилотному муниципальному учреждению, и после принятия

положительного решения рабочей группы пилотным муниципальным учреждениям, передающим на аутсорсинг услуги и работы, необходимо осуществить практические меры по проведению закупок в соответствии с федеральным законодательством (44-ФЗ для бюджетных учреждений, 223-ФЗ для автономных учреждений).

1. По первому вопросу повестки заседания рабочей группы заслушали выступление Ялалетдинова Ф.З., заместителя начальника финансового управления / начальника отдела бюджетного прогнозирования и контроля, секретаря рабочей группы.

2. По второму вопросу повестки заседания рабочей группы слово было предоставлено Лавровой Н.В. – начальнику МКУ Управление образования, Данилину О.В. – начальнику МКУ Управление социального развития, которые охарактеризовали готовность каждого пилотного муниципального учреждения к проведению процедур закупки услуг по договорам аутсорсинга до 01 апреля 2017 года, также представили ряд предложений в части оптимизации штатной численности отдельных муниципальных учреждений без ущерба сокращения работников в пределах лимитов бюджетных обязательств по указанным учреждениям.

3. По третьему вопросу в обсуждении приняли участие все лица присутствующие на заседании рабочей группы.

По итогам мониторинга передачи в негосударственную сферу на аутсорсинг непрофильных (обеспечивающих) услуг и работ пилотными муниципальными учреждениями, информации и представленных предложений руководителями МКУ Управление образования, МКУ Управление социального развития, а также по итогам состоявшегося обсуждения рабочая группа **решила:**

1. Руководителям муниципальных учреждений: МАУК «Центральная межпоселенческая библиотека»; МАУК «Дом культуры р.п.Приютово»; МАДОУ детский сад № 36 «Аленький цветочек»; МАОУ СОШ № 15 г.Белебея провести организационные мероприятия по передаче на аутсорсинг вспомогательных услуг по охране и уборке помещений методом прямых договоров со сроком на 1 (один) квартал и заключить договора аутсорсинга до 1 апреля 2017 года;

2. Руководителям муниципальных учреждений: МАДОУ детский сад № 24 «Березка»; МАДОУ детский № 30 «Аленушка» провести организационные мероприятия по передаче на аутсорсинг вспомогательных услуг по стирке белья методом электронного запроса котировок со сроком заключения договора аутсорсинга до конца 2017 года;

3. Поручить начальнику МКУ Управление образования Лавровой Н.В. и руководителю МБОУ СОШ с. Баженово провести организационные мероприятия по передаче на аутсорсинг вспомогательных услуг по организации питания. Способ закупки определить самостоятельно с учетом сложившейся практики по организации питания в образовательных организациях г.Белебея и р.п.Приютово.

Срок исполнения до 1 мая 2017 года;

4. Установить, что вопрос передачи на договора аутсорсинга транспортного обслуживания перевозки детей по образовательным организациям отложить до 1 мая 2017 года;

5. Согласиться с предложениями Лавровой Н.В. (начальника МКУ Управление образования) и Данилина О.В. (начальника МКУ Управление социального развития) по проведению процедур оптимизации штатной численности отдельных муниципальных учреждений без ущерба сокращения работников в пределах лимитов бюджетных обязательств по указанным учреждениям. Представление информации в рабочую группу по итогам проведенных мероприятий обеспечить до 1 апреля 2017 года;

6. Поручить начальнику МКУ Управление образования Лавровой Н.В., начальнику МКУ Управление социального развития Данилину О.В. и всем руководителям муниципальных учреждений образования, культуры, молодежи спорта приступить к подготовке документации по организации закупок услуг (работ), осуществляемых обслуживающим и вспомогательным персоналом муниципальных учреждений, с целью заключения договоров аутсорсинга и передачи услуг (работ) для их осуществления внешними исполнителями. Срок полной готовности документации к закупкам услуг (работ) по договорам аутсорсинга до 1 мая 2017 года;

7. Поручить секретарю рабочей группы Ялалетдинову Ф.З. осуществлять еженедельный мониторинг исполнения настоящего решения рабочей группы;

8. Определить следующее заседание рабочей группы с участием Главы Администрации муниципального района Белебеевский район Республики Башкортостан Сахабиева А.А. 20 марта 2017 года.

Протокол вел секретарь рабочей группы

Ф.З.Ялалетдинов